



УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор

Гродненского РУП "Фармация"

М.Л.Лепешко

2025 г.

## ЗАДАНИЕ НА ЗАКУПКУ

1. Наименование, количество (объем) подлежащих закупке товаров (работ, услуг): необходимо провести квалификацию (в том числе температурно-влажностное картирование в зимний (в ближайшее время-2025 год) и летний период, 1 помещения хранения лекарственных средств аптечного склада, площадью 15,3 м<sup>2</sup> (комнатная температура хранения) и квалификацию 5 холодильных камер площадью 53,2 м<sup>2</sup> (148 м<sup>3</sup> t – 2-8 °C), 4,5 м<sup>2</sup> (9 м<sup>3</sup> t – 2-8 °C,8-15 °C), 53,4 м<sup>2</sup> (140 м<sup>3</sup> t – 8-15 °C), 40,8 м<sup>2</sup> (118 м<sup>3</sup> t – 2-8 °C), 42,9 м<sup>2</sup> (113 м<sup>3</sup> t – 8-15 °C), 1 морозильной камеры (IQ, OQ площадью 10 м<sup>2</sup> (26,6 м<sup>3</sup> t – -18 – - 25 °C), 2 шкафов-витрин АТЛАНТ ШВУ-0,4-1,3-XX, 3 морозильников АТЛАНТ МКШ-175, термоконтейнера COLDTAINER, термоконтейнеров: ТМ-5, ТМ-20, ТМ-35, ТМ-52, ТМ-80, по адресу г. Гродно, ул. Дзержинского, 88 и холодовой комнаты площадью 29,1 м<sup>2</sup>, расположенной по адресу: г.Гродно, пр-т Космонавтов, д.38а. Технические требования к закупаемому товару (работам, услугам): проводить разработку протоколов, испытания, оформление итоговой документации.

2. Гарантийные обязательства: Все работы должны быть проведены в полном соответствии с требованиями законодательства Республики Беларусь.

3. Место поставки товаров (работ, услуг) и сроки поставки: г. Гродно ул. Дзержинского, 88. Срок поставки товаров (работ, услуг) — по согласованию сторон, в соответствии с договором.

4. Ориентировочная стоимость закупки: 15000 (пятнадцать тысяч) рублей.

5. Критерии для выбора наилучшего предложения и поставщика: наименьшая стоимость, наибольшая отсрочка платежа и сроки выполнения работ (в том числе предоставление итоговой документации) при полном соответствии требуемым техническим требованиям задания.

6. Контактное лицо для разъяснения технических, конструктивных параметров закупаемых товаров (работ, услуг): Хоперская Надежда

**Александровна, заместитель заведующего аптечным складом, телефон: +375152451017, +375333665069.**

**7. Источник финансирования закупки: собственные средства Гродненского РУП «Фармация».**

**8. Условия платежа: без предварительной оплаты, оплата производится безналичным перечислением в белорусских рублях с отсрочкой платежа не менее 15 банковских дней с даты оказания услуги. Датой оказания услуги считается дата подписания сторонами Акта выполненных работ.**

**9. Валюта, в которой должна быть выражена цена предложения: белорусские рубли.**

**10. Документы, предоставляемые Подрядчиком:**

**Сопроводительное письмо, содержащее следующую информацию:**

- полное наименование участника, сведения об организационно-правовой форме, место нахождения, адрес электронной почты, номер контактного телефона, Ф.И.О. контактного лица;
- копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица (индивидуального предпринимателя);
- подтверждение принятие условий Технического задания.

**Заявление участника о том, что он:**

- не был признан судом экономически несостоятельным или банкротом и не находится на любом этапе рассмотрения дела об экономической состоятельности или банкротства;
- не находится на какой-либо стадии прекращения деятельности (ликвидации, реорганизации) согласно законодательству государства, резидентом которого участник является;
- выполнил все свои обязательства, связанные с уплатой налогов и сборов в бюджет, согласно законодательству государства, резидентом которого участник является;
- не включен в реестр коммерческих организаций и индивидуальных предпринимателей с повышенным риском совершения правонарушений в экономической сфере.

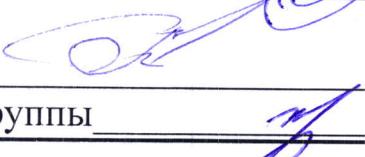
**11. Подрядчик имеет право посетить объект для определения объёма работ и предоставляемых условий, предварительно согласовав по телефону +375333665069, +375152451017.**

**12. Порядок подачи предложений: на электронную почту: sklad@farmacia.by**

Задание составил:

Заместитель заведующего аптечным складом \_\_\_\_\_  
СОГЛАСОВАНО: 

Н.А.Хоперская

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
Юрисконсульт юридической группы \_\_\_\_\_

Т.П. Пилюцкая  
И.И. Халько