

14.	Размеры	Должны строго соответствовать заявленным. Возможность индивидуального снятия размера или индивидуальной корректировки стандартного типоразмера.
15.	Сохранность качеств при эксплуатации	Изделия должны сохранять размеры при частых высокотемпературных промышленных стирках до 85°C.
16.	Предоставить образцы тканей до подписания договора.	Предоставить.
17.	Соотношение количества заказываемой продукции	Халат-костюм – 10:1
18.	Условия поставки	Доставка за счет Поставщика в место согласно заявке Покупателя (нарочным, почтой или др.способом)
19.	Стоимость единицы продукции	– халат – костюм женский

3. Коды ОКРБ 007-2012 – 14.12.1, 14.12.2.
4. Гарантийные обязательства (иные требования к обслуживанию и т.д.): **12 (двенадцать) календарных месяцев с момента поставки товара.**
5. Место поставки товаров (работ, услуг): **в соответствии с заявкой Покупателя, транспортом и за счет Продавца.**
6. Ориентировочные сроки поставки: **в течение 10 банковских дней с момента поступления заявки Покупателя.**
7. Ориентировочная стоимость закупки: 39900 рублей.
8. Критерии для выбора наилучшего предложения и поставщика: **наименьшая стоимость, при полном соответствии требуемым техническим требованиям.**
9. Перечень документов и сведений, которые участники должны предоставить в подтверждение своих данных (технологических, квалификационных и иных):
 - копию свидетельства о государственной регистрации;
 - копию сертификата продукции собственного производства, выданного БелТПП или ее унитарными предприятиями (согласно п.2.19. Постановления СМ РБ от 15.03.2012 №229) или копию акта экспертизы о соответствии производимой промышленной продукции требованиям, предъявляемым в целях ее отнесения к продукции, произведенной на территории Республики Беларусь, по товарам, включенным в приложение к постановлению СМ РБ от 14.02.2022 №80, выданный БелТПП или ее унитарными предприятиями, либо выписку из евразийского реестра промышленных товаров государств - членов Евразийского экономического союза;
 - паспорт на изделие;
 - удостоверение о государственной гигиенической регистрации;
 - копию сертификата соответствия на изделие;
 - документ, подтверждающий соответствие ткани;

- документы, подтверждающие полномочия участника на реализацию товаров (договор поручения, доверенность, письма, выданные производителем и другие), в случае, если участником будут предлагаться товары не собственного производства.

10. Контактное лицо для разъяснения технических, конструктивных параметров закупаемых товаров (работ, услуг): **провизор-инспектор организационно-фармацевтического отдела Зданович Анна Антоновна +375 (152) 73-10-58.**

11. При необходимости иные сведения: **обязательство о включении в договор пункта об использовании цветовой схемы и дизайна модели халата исключительно для Гродненского РУП «Фармация».**

12. Источник финансирования закупки: **собственные средства.**

13. Условия платежа: **в течение 15 банковских дней по факту поставки товара в адрес Покупателя по ТН подписанной обеими сторонами.**

13. Валюта, в которой должна быть выражена цена предложения: **белорусские рубли.**

Электронная почта: ofo@farmacia.by

СОСТАВИЛ:

Провизор-инспектор
организационно-фармацевтического
отдела
«03» февраля 2024г.

 А.А.Зданович

СОГЛАСОВАНО:

Начальник организационно-
фармацевтического отдела
«03» февраля 2024г.



Т.Б.Маручек

Главный бухгалтер
«03» февраля 2024г.



Т.П.Пилюцкая

Юрисконсульт юридической группы
«03» февраля 2024г.



И.И.Халько