

УТВЕРЖДАЮ

Зам. генерального директора  
Гродненского РУП "Фармация"  
(Зарецкая Т.А.)

« 21 » марта 2024 г.



**ЗАДАНИЕ НА ЗАКУПКУ**

1. Наименование, количество (объем) подлежащих закупке товаров: бумага офисная А4 500л, класс В, ориентировочно 1200 пачек.
2. Технические и иные требования к закупаемому товару:  
класс В, цвет – белый; формат А4, 500 листов в пачке; плотность (вес) - 80 (+/-3) г/м<sup>2</sup>, толщина - 107 (+/-3)мкм, непрозрачность - минимум 91%, белизна по СIE - 153 (+/-3)%, резка и упаковка заводская. Товар упаковывается в пачки по 500 листов, которые запечатываются во влагозащитный материал, а затем помещаются в картонные коробки до 5 пачек и перевязываются тесьмой.
3. Код ОКРБ 007-2012 — 17.23.14.900
4. Наименование в соответствии с ОКРБ 007-2012 - листовая бумага.
5. Место поставки товаров (работ, услуг): в соответствии со спецификацией.
6. Сроки и условия поставки: ориентировочно до 10.04.2024г. Доставка товара транспортом Продавца.
7. Ориентировочная стоимость закупки: 12000 (двенадцать тысяч) руб.
8. Критерии для выбора наилучшего предложения и поставщика: наименьшая стоимость, при полном соответствии требуемым данным в техническом задании.
9. Перечень документов, подтверждающих, что товар относится к белорусским товарам:
  - акт экспертизы о соответствии производимой промышленной продукции требованиям, предъявляемым в целях ее отнесения к продукции, произведенной на территории Республики Беларусь, выданный Белорусской торгово-промышленной палатой или ее унитарными предприятиями, либо его копия (постановление Совета Министров Республики Беларусь от 14 февраля 2022 г. № 80);
  - сертификат продукции собственного производства, выданный Белорусской торгово-промышленной палатой или ее унитарными предприятиями, либо его копия;
  - выписка из евразийского реестра промышленных товаров государств – членов Евразийского экономического союза, полученная в соответствии с пунктом 24 Правил определения страны происхождения отдельных видов товаров для целей государственных (муниципальных) закупок, утвержденных Решением Совета Евразийской экономической комиссии от 23 ноября 2020 г. № 105.
10. Контактное лицо для разъяснения технических, конструктивных

параметров закупаемых товаров (работ, услуг): **начальник отдела материально-технического отдела Лех Алина Фридоровна.**

**Тел. +375 (152) 45-10-18.**

11. Условия платежа: **в течение 15 банковских дней по факту поставки товара.**

12. Валюта, в которой должна быть выражена цена предложения: **белорусские рубли.**

13. Предложения направляются на электронную почту: **sklad@farmacia.by**

**Задание на закупку составил:**

Начальник отдела  
материально-технического снабжения

А.Ф. Лех

**Согласовано:**

Главный бухгалтер

«*24*» марта 2024г.

Т.П.Пиллюцкая

Юрисконсульт юридической группы

«*24*» марта 2024г.

И.И.Халько

Приложение  
к заданию на закупку  
от « 21» марта 2024г.

**Спецификация**

**Условия поставки:** доставка товара транспортом Продавца в аптеки Гродненского РУП «Фармация» с оформлением товарно-транспортной накладной для каждой аптеки, согласно следующему списку:

Наименования, адреса грузополучателей и количество товара для каждого грузополучателя:

Наименование грузополучателя	Адрес грузополучателя	Единица измерения	Количество товара
Аптечный склад	230005, г. Гродно, ул. Дзержинского, 88	пач.	<b>1000</b>
Фармация	230023, г. Гродно, ул. Ожешко, 11	пач.	<b>100</b>
ЦРА № 146	г. Лида, ул. Крупской, 7	пач.	<b>100</b>
<b>ИТОГО:</b>		пач.	<b>1200</b>

Начальник отдела материально-технического снабжения



А.Ф. Лех