



УТВЕРЖДАЮ

**Зам.генерального директора
Гродненского РУП "Фармация"**
(Зарецкая Т.А.)

« 06 » октября 2023 г.

ЗАДАНИЕ НА ЗАКУПКУ

1. Наименование, количество (объем) подлежащих закупке товаров: **бумага офисная А4 500л , класс В, ориентировочно 800 пачек.**
2. Технические и иные требования к закупаемому товару:
класс В, цвет – белый; формат А4, 500 листов в пачке; плотность (вес) - 80 (+/-3) г/м², толщина - 107 (+/-3)мкм, непрозрачность - минимум 91%, белизна по СIE - 153 (+/-3)%, резка и упаковка заводская. Товар упаковывается в пачки по 500 листов, которые запечатываются во влагозащитный материал, а затем помещаются в картонные коробки до 5 пачек и перевязываются тесьмой.
3. Код ОКРБ 007-2012 — **17.23.14.900**
4. Наименование в соответствии с ОКРБ 007-2012 - **листовая бумага.**
5. Место поставки товаров (работ, услуг): **в соответствии со спецификацией.**
6. Сроки и условия поставки: **ориентировочно до 20.10.2023г. Доставка товара транспортом Продавца.**
7. Ориентировочная стоимость закупки: **8000 (восемь тысяч) руб.**
8. Критерии для выбора наилучшего предложения и поставщика: **наименьшая стоимость, при полном соответствии требуемым данным в техническом задании.**
9. Перечень документов, подтверждающих, что товар относится к белорусским товарам:
 - **акт экспертизы о соответствии производимой промышленной продукции требованиям, предъявляемым в целях ее отнесения к продукции, произведенной на территории Республики Беларусь, выданный Белорусской торгово-промышленной палатой или ее унитарными предприятиями, либо его копия (постановление Совета Министров Республики Беларусь от 14 февраля 2022 г. № 80);**
 - **сертификат продукции собственного производства, выданный Белорусской торгово-промышленной палатой или ее унитарными предприятиями, либо его копия;**
 - **выписка из евразийского реестра промышленных товаров государств – членов Евразийского экономического союза, полученная в соответствии с пунктом 24 Правил определения страны происхождения отдельных видов товаров для целей государственных (муниципальных) закупок, утвержденных Решением Совета Евразийской экономической комиссии от 23 ноября 2020 г. № 105.**
10. Контактное лицо для разъяснения технических, конструктивных

параметров закупаемых товаров (работ, услуг): начальник отдела материально-технического отдела Лех Алина Фридоровна.
Тел. +375 (152) 45-10-18.

11. Условия платежа: в течение 15 банковских дней по факту поставки товара.

12. Валюта, в которой должна быть выражена цена предложения: белорусские рубли.

13. Предложения направляются на электронную почту: sklad@farmacia.by

Задание на закупку составил:

Начальник отдела
материально-технического снабжения

А.Ф. Лех

Согласовано:

Главный бухгалтер

« » октября 2023г.

Юрисконсульт юридической группы

« 9 » октября 2023г.

Т.П.Пилюцкая

И.И.Халько

Приложение
к заданию на закупку
от « 06» октября 2023г.

Спецификация

Условия поставки: доставка товара транспортом Продавца в аптеки Гродненского РУП «Фармация» с оформлением товарно-транспортной накладной для каждой аптеки, согласно следующему списку:

Наименования, адреса грузополучателей и количество товара для каждого грузополучателя:

Наименование грузополучателя	Адрес грузополучателя	Единица измерени я	Количеств о товара
Аптечный склад	230005, г. Гродно, ул. Дзержинского, 88	пач.	510
Фармация	230023, г. Гродно, ул. Ожешко, 11	пач.	75
Фармация	230023, г. Гродно, ул. Телеграфная, 3	пач.	75
ЦРА № 146	г. Лида, ул. Крупской, 7	пач.	100
ЦРА №6	г. Щучин, ул. Первомайская, 2А	пач.	40
ИТОГО:		пач.	800

Начальник отдела материально-
технического снабжения



А.Ф. Лех